

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ИВАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

296575, ул. Комсомольская, 5А, с.Ивановка,
Сакский район, Республика Крым

тел./ факс (06563) 9-41-42
e-mail:tanya.ivanovskay@mail.ru
Код ОГРН 1159102005765

ПРИКАЗ

06.08.2021 г.

с. Ивановка

№193

О переходе на электронную форму
ведения журнала успеваемости
в МБОУ «Ивановская средняя школа»

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 26.04.2021 № 707 «О внедрении в Республике Крым единой системы электронных журналов», согласно Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (новая редакция), утвержденному постановлением администрации Сакского района Республики Крым от 30.06.2016 № 259, приказов отдела образования администрации Сакского района от 09.06.2021 №197 «О подготовке и проведении организационных мероприятий по внедрению электронной системы учёта успеваемости обучающихся в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым», от 25.06.2021 г. №206 «По использованию единой системы электронных журналов в общеобразовательных учреждениях Сакского района Республики Крым», с целью совершенствования информационного обеспечения, повышения качества образования в МБОУ «Ивановская средняя школа» за счет повышения уровня прозрачности образовательного процесса, автоматизации учетных функций, повышения объективности оценивания учебных достижений обучающихся, удобства ведения учета и анализа образовательной деятельности, повышения надежности хранения информации, повышения уровня соблюдения прав всех участников образовательного процесса, эффективного планирования и организации образовательного процесса, перевода на электронный документооборот и сокращения использования бумажных документов, информатизации учебного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить ведение бумажных журналов и осуществить переход к системе ведения электронных журналов успеваемости учащихся с 1 сентября 2021 года.
2. Считать утратившим силу Положение о ведении классных журналов.
3. Утвердить:
 - 3.1. Положение о рабочей группы по внедрению и сопровождению ведения электронного журнала (Приложение 1).
 - 3.2. Положение о ведении электронного журнала в МБОУ «Ивановская средняя школа» (Приложение 2).
4. Заместителю директора по УВР Аппазовой С.Х.:
 - 4.1. Обеспечить:
 - 4.1.1. внесение данных в подсистемы «Электронный журнал» и «Электронный дневник» Автоматизированной информационной системы «Крымская республиканская образовательная сеть» (АИС «КРОС») об обучающихся, педагогах и родителях (законных представителей), а

также актуализацию ранее внесенных данных и постоянный мониторинг информации, вносимой в указанные подсистемы (срок до 28.08.2021);

4.1.2. внедрение с 01.09.2021 г. проекта по использованию единой системы ЭлЖур, формируя профиль образовательного учреждения и отчетность в электронном виде («безбумажный вариант»);

4.1.3. компьютерный класс или сопоставимое число иных устройств доступа к ЭлЖур;

4.1.4. открытый доступ учителей к ЭлЖур;

4.1.5. график работы устройств доступа к ЭлЖур, достаточный для ввода данных;

4.1.6. работу педработников с ЭлЖур (своевременное и правильное заполнение информации Системы ЭлЖур);

4.1.7. оказание технической помощи (совместно с учителем информатики) и методической помощи педработникам;

4.1.8. контроль за выполнением плана работы по внедрению ЭлЖур;

4.1.9. совместно с учителем информатики проведение разъяснительной работы, обучения учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) по основным приемам работы с ЭлЖур.

4.2. разработать:

4.2.1. проект приказа о внедрении в деятельность образовательного учреждения ЭлЖур;

5. Членам рабочей группы:

5.1. разработать:

5.1.1. пакет документов по обеспечению законодательных требований о защите персональных данных;

5.1.2. комплект дополнений в функциональные обязанности работников ОУ, связанный с ведением ЭлЖур.

6. Ответственному за работу школьного сайта Топалову Р.Н.:

6.1. разместить информационные материалы по переходу на безбумажную форму ведения электронного журнала успеваемости обучающихся (срок до 12.08.2021).

7. Делопроизводителю Безлюдной Т.А.:

7.1. вносить своевременные изменения в списки обучающихся школы и педагогического состава, поддерживать их в актуальном состоянии на основании приказов.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Т.В. Година

С приказом ознакомлены:



С.Х. Аппазова «06» 08.2021

Р.Н. Топалов «06» 08.2021

Т.А. Безлюдная «06» 08.2021