РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МБОУ «Ивановская средняя школа
имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»
протокол от 31.08.2026г. № 31

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ «Ивановская средняя школа
имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»
от 11 сентября 2026 г. № 180

Положение о Ситуационном центре реагирования

1. Общие положения

1.1. Ситуационный центр муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина» Сакского района Республики Крым (далее - Ситуационный центр) является координирующим органом, создаваемым для сбора информации, анализа обстановки и выработки решений в зоне ответственности.

1.2 в своей деятельности Ситуационный центр руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Крым, приказами Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым, отдела образования администрации Сакского района Республики Крым.

1.4. Полное наименование подразделения - Ситуационный центр муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»» Сакского района Республики Крым, сокращенное наименование - Ситуационный центр МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»».

1.5. Ситуационный центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»».

2. Структура и управление

2.1. Структуру Ситуационного центра утверждает директор МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина» на основании приказа отдела образования администрации Сакского района Республики Крым в установленном порядке.

2.2. Общее руководство и координация деятельности Ситуационного центра осуществляется директором.

3.Основные задачи

Основными задачами Ситуационного центра являются:

3 .1. Обеспечение систематизации сбора, обработки и обмен информацией о ЧС, а также координация по вопросам совместных действий в ЧС.

3.2. Координация действий по вопросам: приема и передачи сообщений, поручений, приказов по направлениям функционирования; при возникновении угроз техногенного характера;

3.3. Выполнение задач согласно Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах;

3.4. Моделирование последствий управленческих решений на базе использования возможностей Ситуационного центра.

3.5. Организация оперативной обработки поступившей информации о работе инженерного оборудования МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»», анализ и контроль за устранением мелких неисправностей и повреждений санитарно-технического оборудования, систем холодного и горячего

водоснабжения, электроснабжения, теплоснабжения и других возникающих вопросов хозяйственной деятельности;
3.6. Обеспечение принятия эффективных управленческих решений по предотвращению и ликвидации последствий чрезвычайных, кризисных, внештатных ситуаций на территории МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»».

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами Ситуационный центр выполняет следующие функции:
4.1. Проведение мониторинга оперативной обстановки в МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина», работоспособности технических средств охраны, систем видеонаблюдения;
4.2. Выявление и информирование муниципальных технических служб для устранения коммунальных аварий;
4.3. Контроль выполнения мероприятий по организации охраны объектов (территории) МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина», пропускного и внутриобъектового режимов;
4.4. Организация постоянного контроля обстановки, в том числе с использованием систем видеонаблюдения, мониторинг противопожарного режима в МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»;
4.5. Прием сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС на территории МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»;
4.6. Контроль и координация работы по организации питания и питьевого режима в МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»;
4.7. Контроль и координация по обеспечению работы АРИП в МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»;
4.8. Обеспечение учебными материалами в электронном виде;
4.9. Организация работы мобильной группы педагогов;
4.10. Оказание технической и методической помощи участникам образовательных отношений в получении печатных копий учебно-методических материалов, а также содействие доступу к цифровой информации посредством предоставления технических средств;
4.11. Функции опорного учебного центра:
- Создание условий для эффективного взаимодействия МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»;
- Проведение анализа существующих методик и их адаптация к современным требованиям;
- Оценка инфраструктурного и кадрового потенциала МБОУ «Ивановская средняя школа имени Героя Советского Союза Ю.А. Гагарина»;
- Внедрение цифровых компетенций;
- Формирование сетевого взаимодействия для реализации общеобразовательных программ;
- Обеспечение доступа к современным образовательным ресурсам и технологиям.

5. Ответственность

5.1. Ситуационный центр несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, возложенных на Ситуационный центр, за неисполнение или нарушение требований законодательства; за достоверность документации, подготавливаемой Ситуационным центром, правильность применения инструкций, положений и т.п.
5.2. Руководитель Ситуационного центра несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, за рациональную

организацию труда исполнителей, состояние трудовой дисциплины и работу с кадрами, за неисполнение или нарушение требований законодательства.

5.3. Степень ответственности руководителя и работников Ситуационного центра устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и должностными инструкциями

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 1159140751877878898921129440081436868981209278

Владелец Година Татьяна Викторовна

Действителен С 15.12.2023 по 14.12.2024